

ユイの館資料等貸出許可申請書

令和 年 月 日

天城町ユイの館

館長 殿

住所

氏名 印

(団体の場合は名称及び代表者名)

ユイの館の資料の貸出許可を受けたいので、下記のとおり申請します。

記

利用目的				
貸出期間	令和 年 月 日から令和 年 月 日まで			
利用場所				
利用方法				
貸出資料	記号・番号	資料名	記号・番号	資料名
輸送方法			資料取扱 責任者	
備考				

注 申請資料が寄託資料であるときは、寄託者の承諾書を添付してください。