

住民票の写し等交付申請書(郵送用)

天城町長 殿

令和 年 月 日

だれの証明が 必要ですか	住 所	
	ふりがな	
	氏 名	
	生年月日	大正・昭和・平成・令和 年 月 日生
	必要な証明の□欄にレ印と、通数を書いてください	
	□住民票の写し(全員・一部の場合[その人の名前: ()]⇒ 通(@200円)	
	□住民票の除票(全員・一部の場合[その人の名前: ()]⇒ 通(@200円)	
□記載事項証明(全員・一部の場合[その人の名前: ()]⇒ 通(@200円)		
□その他(名称: ()⇒ 通		
住民票の写しには「本籍」「世帯主との続柄」をのせますか。○をつけてください。 ア)のせない イ)本籍のみをのせる ウ)続柄のみをのせる エ)本籍・続柄をのせる ※同一世帯以外からの請求の場合で、住民票に「本籍」「世帯主との続柄」をのせる場合には 正当な請求である旨の証明書類が必要となります。		

(あ)申請者	住 所	
	ふりがな	
	氏 名	印 ※法人の場合は社印を押してください。
	屋間の連絡先 (携帯等でもOKです)	※記入不足等があった際の確認ため、屋間連絡 が取れる番号を記入ください。連絡がつかない場 合、返送させていただくことがあります。
		※上記の必要な証明の欄に書かれた方との関係を書いてください。 ・本人・夫・妻・父・母・子・祖父・祖母・孫・その他() ※別世帯の場合は、上記欄の方からの委任状が必要となります。
	申請理由	※使用目的及び提出先等をできるだけ具体的に書いてください。 (本人及び同一世帯の場合は記入不要)

- ～請求の方法～
- ①申請書
 - ②返信用封筒(申請者の住所を記入し切手を貼ったもの)
 - ③手数料(郵便局の定額小為替をご用意ください)
 - ④本人確認出来るもの(運転免許証・パスポート・写真付住基カード等の写し)
 - ⑤その他(委任状など)
- ※①～⑤を同封し、「天城町役場住基係宛て」に郵送してください。

※注意※

偽り、その他の不正手段により交付を受けた時は30万円以下の過料に処せられます。(住基法47条)